

## Aanmeldingsformulier

Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij ontvangt u ons aanmeldingsformulier.

Basisschool Sint Dionysius is een school van het bijzonder onderwijs, d.w.z. dat ze bestuurd wordt door een schoolbestuur (en niet door de gemeente zoals bij openbare scholen).

Hoewel ons onderwijs gebaseerd is op een rooms katholieke grondslag, worden alle kinderen op school toegelaten waarvan de ouders/verzorgers, ongeacht hun gezindte of afkomst, de doelstellingen van de school respecteren.

Bij de aanname van nieuwe leerlingen op onze school hebben wij voor onze verplichte administratie en voor een goede begeleiding van uw kind enkele gegevens nodig.

Deze informatie wordt door alle scholen in Nederland voor alle kinderen gevraagd.

Wij kunnen ons voorstellen, dat u -in verband met uw privacy- enkele kanttekeningen plaatst bij sommige vragen. De gegevens zijn echter noodzakelijk om te kunnen bepalen hoeveel leerkrachten er voor de betreffende school nodig zijn.

De minister gaat ervan uit, dat kinderen in bepaalde omstandigheden in een achterstandssituatie verkeren. Bijvoorbeeld kinderen waarvan de ouders een opleiding hebben die niet hoger is dan lager beroepsonderwijs. Die kinderen krijgen dan een extra "gewicht".

Als een school veel van deze kinderen heeft, kan zij voor hen extra formatie (meer leerkrachten) krijgen. De school moet dit echter kunnen aantonen met door de ouders ondertekende formulieren. Daarom verzoeken wij u de formulieren volledig in te vullen en ondertekend op school in te leveren.

Met nadruk willen we erop wijzen, dat de door u verstrekte gegevens door de school als strikt vertrouwelijk zullen worden behandeld. Dat betekent dat de school de gegevens niet aan anderen zal doorgeven, behalve wanneer dit in het belang van het kind noodzakelijk is.

De rijksinspecteur van het basisonderwijs heeft uit hoofde van zijn functie inzage in de gegevens.

Indien u bij het invullen van dit formulier op problemen mocht stuiten, dan kunt u met uw vragen op school terecht.

T.a.v. de plaatsing van kleuters hanteren we de volgende regel:

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mogen kleuters al enkele keren komen om te kijken. Deze gewenningsdagen zijn geheel vrijblijvend en worden vastgesteld in overleg met de betreffende leerkracht.


Met vriendelijke groeten,

Vivian Spapens  
Directeur


## Persoonlijke gegevens van het kind

<b>Familienaam *</b>				
<b>Roepnaam *</b>				
<b>Voornamen *</b>				
<b>Voorletters *</b>				
<b>Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *</b>				
<b>Geslacht *</b>				<input type="radio"/> man
<b>Wie heeft het gezag over het kind? *</b>	<input type="radio"/> vader	<input type="radio"/> moeder	<input type="radio"/> vader en moeder	<input type="radio"/> voogd
<b>BSN kind *</b>				
<b>Adres / Straat en huisnummer *</b>				
<b>Postcode *</b>		<b>Woonplaats *</b>		
<b>Gemeente *</b>		<b>Land *</b>		
<b>Telefoon thuis</b>		<b>Geheim</b>	Ja / nee	
<b>Telefoonnummer(s) in noodgeval:</b>				
<b>Nationaliteit *</b>				
<b>Geboorteplaats *</b>		<b>Geboorteland*</b>		
<b>Huisarts (naam)</b>				
<b>Adres huisarts</b>				
<b>Postcode huisarts</b>		<b>Woonplaats</b>		
<b>Telefoonnummer huisarts</b>		<b>Land</b>		
<b>Kerkelijk gezindte</b>				
<b>Andere kinderen op onze school?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee	<i>Indien "ja", dan a.u.b. naam en groep hieronder invullen.</i>	
<b>Naam kind</b>			<b>Groep</b>	
<b>Naam kind</b>			<b>Groep</b>	
<b>Naam kind</b>			<b>Groep</b>	
<b>Naam kind</b>			<b>Groep</b>	
<b>Naam kind</b>			<b>Groep</b>	

### Aanvullende gegevens ouder 1

Relatie tot kind *	<input type="radio"/> vader	<input type="radio"/> moeder	<input type="radio"/> voogd	<input type="radio"/> verzorger
Familienaam *				
Voorletters *		Roepnaam *		
Straat en huisnummer *				
Postcode *		Woonplaats *		
Gemeente *		Land *		
Geboortedatum (dd-mm-jjjj)*				
Geboorteland *				
Nationaliteit *				
Gezindte (godsdienst)				
Burgerlijke staat *	<input type="radio"/> gehuwd	<input type="radio"/> ongehuwd	<input type="radio"/> gescheiden	<input type="radio"/> samenwonend
Beroep				
E-mailadres privé				
Telefoon mobiel				

### Aanvullende gegevens ouder 2

Relatie tot kind *	<input type="radio"/> vader	<input type="radio"/> moeder	<input type="radio"/> voogd	<input type="radio"/> verzorger
Familienaam *				
Voorletters *		Roepnaam *		
Straat en huisnummer *				
Postcode *		Woonplaats *		
Gemeente *		Land *		
Geboortedatum (dd-mm-jjjj)*				
Geboorteland *				
Nationaliteit *				
Gezindte (godsdienst)				
Burgerlijke staat *	<input type="radio"/> gehuwd	<input type="radio"/> ongehuwd	<input type="radio"/> gescheiden	<input type="radio"/> samenwonend
Beroep				
E-mailadres privé				
Telefoon mobiel				

## Aanvullende informatie over uw kind

<b>Geef een korte beschrijving van uw kind</b>		
<b>Heeft uw kind peuterspeelzaal of kinderopvang bezocht?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
<i>Indien "ja", gelieve naam, adres en telefoonnummer te noteren.</i>		
<b>Is uw kind al eens getest / gescreend?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
<i>Indien "ja", wat was hiervoor de reden?</i>		
<b>Is na de test / screening een diagnose vastgesteld?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
<i>Indien "ja", hoe luidt die?</i>		
<b>Is uw kind of tenminste één van de ouders / voogden minder dan 1 jaar woonachtig in Nederland?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
<i>Indien "ja", gelieve een kopie van het document / de schriftelijke verklaring (waaruit het rechtmatig verblijf blijkt) af te geven bij de groepsleerkracht op de dag dat uw kind voor het eerst naar onze school komt.</i>		
<b>Heeft uw kind op school extra<sup>1</sup> ondersteuning nodig?</b>	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
<sup>1</sup> Zie pagina 12 " <b>Ondersteuning</b> " voor uitleg van de inschrijfprocedure.		
<i>Indien "ja", hieronder graag toelichten.</i>		
<b>Wat vindt u belangrijk dat de school weet in verband met de begeleiding en ontwikkeling van uw kind</b>		

--

## Medische gegevens

● Hoe is de gezondheidstoestand van uw kind? (Denk aan gehoor, zicht, eten, slapen enz.)


● Is uw kind onder behandeling van kinderarts / fysiotherapeut / ergotherapeut / logopedie/ anders?	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
---	--------------------------	---------------------------

Indien "ja", vermeld dan:

<b>Naam behandelaar</b>	
<b>Instantie</b>	
<b>Reden</b>	

● Gebruikt uw kind medicijnen?	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
--------------------------------	--------------------------	---------------------------


Indien "ja", welke?


● Is uw kind overdag zindelijk?	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
---------------------------------	--------------------------	---------------------------

● Is er in de familie sprake van (gelieve hokje aankruisen):

- ASS
- ADHD
- Dyscalculie
- Hoogbegaafdheid



<input type="radio"/> anders:	<b>Omschrijf:</b>	
	<b>Omschrijf:</b>	
	<b>Omschrijf:</b>	

● Heeft Uw kind een allergie?	<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nee
-------------------------------	--------------------------	---------------------------

Indien "ja", welke?

--	--	--

## Gezinsgegevens

- Indien van toepassing: Hoe is de relatie met broertje(s) en/of zusje(s)?


## Levensgeschiedenis

- Hoe is de ontwikkeling van uw kind verlopen?


- Bijzondere gebeurtenissen in het gezin: zoals geboorte, ziekte, ziekenhuisopname, scheiding ouders, verhuizing, sterfgeval.


- Bijzondere omstandigheden?

ja

nee

Indien "ja", kruis het hokje aan wat van toepassing is.

- Maatschappelijk Werk
- Bureau Jeugdzorg
- Hometraining
- Psychologenpraktijk
- Integrale Vroeghulp
- Andere instantie



**Naam andere instantie:**

--

## Het in beeld brengen van de ontwikkeling van uw kind

### • Globale indruk

Geef in het onderstaande lijstje, door middel van een omcirkeling aan wat u in uw kind herkent

spontaan driftig gespannen passief	zelfverzekerd somber overactief rustig	aandacht vragend teruggetrokken jaloers vrolijk	opgewekt verlegen angstig gehoorzaam
---	---	--	---

### • Welbevinden

Per uitspraak zijn er 3 antwoordmogelijkheden die u kunt aankruisen: Ja (de uitspraak gaat meestal op voor uw kind), Soms (de uitspraak is soms van toepassing), Nee (de uitspraak past niet bij uw kind)

	J	S	N		J	S	N
-heeft plezier in het leven				-helpt vaak andere kinderen			
-is fit en gezond				-komt voor zichzelf op			
-neemt initiatieven				-vraagt hulp als dat nodig is			
-speelt vaak met andere kinderen				-vertelt spontaan over			
-heeft vaak ruzie				gebeurtenissen en activiteiten			

### • Bezigheden die uw kind onderneemt

In welke mate doet uw kind onderstaande activiteiten?

Per uitspraak zijn er drie antwoordmogelijk heden die u kunt aankruisen: Vaak, Wel eens, Nooit

Mijn kind is veel bezig met:	V	W	N		V	W	N
-rennen, fietsen, hollen				-gezelschapspelletjes			
-televisie kijken				-liedjes zingen, naar muziek luisteren			
-bouwen met blokken, Lego, K'nex				-bekijken van een prentenboek			
-puzzelen, denkspelletjes				-luisteren naar een verhaal			
-computerspelletjes				-zelf lezen			
-knippen, plakken, kleuren				-fantasiespel/rollenspel			

### • Ontwikkeling

Geef in onderstaand overzicht aan hoe u de ontwikkeling van uw kind inschat.

Per uitspraak zijn er drie antwoordmogelijkheden die u kunt aankruisen: Ja, Soms, Nooit

Mijn kind:	J	S	N		J	S	N
-spreekt in hele zinnen				-heeft een goed geheugen			
-spreekt duidelijk				-is ondernemend			
-kent de betekenis van veel woorden				-is nieuwsgierig			
-heeft interesse in letters en lezen				-stelt veel vragen			
-heeft interesse in hoeveelheden/getallen				-bedenkt 'creatieve' oplossingen			

### • Betrokkenheid

Geef in onderstaand overzicht aan hoe u de betrokkenheid van uw kind inschat.

Per uitspraak zijn er 3 antwoordmogelijkheden die u kunt aankruisen: Ja, Soms, Nooit

Mijn kind:	J	S	N		J	S	N
-kan intensief met iets bezig zijn				-verveelt zich gauw			
-werkt of speelt geconcentreerd				-maakt af waar hij/zij mee begon			
-is snel ontmoedigd als iets niet lukt							

• **Dyslexie**

*Kan ik al vroeg signalen van dyslexie herkennen? In de kleuterleeftijd is het nog niet mogelijk om dyslexie vast te stellen. Wel zijn er signalen die kunnen wijzen op mogelijke problemen wanneer een kind gaat leren lezen. Graag hieronder aankruisen indien van toepassing.*

- Mijn kind spreekt de woorden goed uit.
- Mijn kind begrijpt een verhaaltje als ik dat voorlees.
- Mijn kind begrijpt de plaatjes bij een verhaal.
- Mijn kind kan versjes onthouden.
- Mijn kind kan rijmen.
- Mijn kind kent de eerste letter van zijn naam.
- Mijn kind kent de eerste letters van de namen van familieleden en van bekende woordjes.
- Mijn kind heeft belangstelling voor boekjes of briefjes.
- Mijn kind is vaak verkouden geweest.
- Mijn kind heeft buisjes in de oren.




## Verklaring

### • Ouders/verzorgers verklaren dat het kind:

- voor het eerst op een basisschool wordt ingeschreven;
- in de zes maanden voorafgaand aan deze inschrijving niet bij een andere school stond ingeschreven. *(Indien dit wel het geval is, kunnen wij uw zoon/dochter pas inschrijven, als wij een kennisgeving van uitschrijving van de vorige school hebben ontvangen.)*

### • Indien afkomstig van een andere basisschool:


	Naam school			
	Adres			
	Postcode		Plaats	
	Telefoonnummer			
	Afkomstig uit groep:		Zit op school sinds (datum):	

In het streven naar tijdige en passende ondersteuning en afgestemde hulp op maat registreert de school in de zogenaamde **Verwijsindex\***.

De relatie is ten eerste gebaseerd op vertrouwen. In dit vertrouwen vinden wij het belangrijk, dat u en wij alle informatie - die in het belang van het kind noodzakelijk is te weten - met elkaar delen.

Inschrijving op onze school is een start van samenwerking in het belang van het kind. Zie de **schoolgids** voor uitleg.

### • Ouders/verzorgers verklaren op de hoogte te zijn van en akkoord te gaan met onderstaande punten:

	<input type="checkbox"/> De aanvullende informatie over het kind is naar waarheid ingevuld.
	<input type="checkbox"/> Het ondersteuningsprofiel van de school.
	<input type="checkbox"/> De aanmeldingsprocedure in het kader van Passend Onderwijs.
	<input type="checkbox"/> De aanvullende ouderverklaring(en) is/zijn naar waarheid ingevuld.
	<input type="checkbox"/> De opleidingsgegevens kunnen gecontroleerd worden.
	<input type="checkbox"/> De school krijgt toestemming om gegevens op te vragen bij derden.
	<input type="checkbox"/> De school registreert, indien nodig, in de <b>Verwijsindex*</b> . <i>(Zie pagina 8)</i>
	<input type="checkbox"/> Het plaatsen van fotomateriaal op de website van de school.
	<input type="checkbox"/> Het maken van opnamen in de groep ter professionalisering van de leerkracht.

### • Aldus zijn alle (ingevulde) gegevens naar waarheid ingevuld.

Naam		Naam	
Plaats		Plaats	
Datum		Datum	

**Handtekening ouder / verzorger 1**

**Handtekening ouder / verzorger 2**

--	--

### • Indien niet beide ouders / wettelijk vertegenwoordigers tekenen. *(Aankruisen wat van toepassing is)*

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Ouder 1 / wettelijk vertegenwoordiger 1 verklaart mede te tekenen namens ouder 2 / wettelijk vertegenwoordiger 2, die ook het ouderlijk gezag heeft over het kind dat wordt aangemeld. | <input type="checkbox"/> Ouder 1 / wettelijk vertegenwoordiger 1 verklaart alléén het ouderlijk gezag te hebben over het kind dat wordt aangemeld. |
|---|--|

**Handtekening**

**Handtekening**

--	--

## \* Verwijsindex

### Waarom is er een Verwijsindex?

De Verwijsindex valt binnen de Wet op de Jeugdzorg en is daarom wettelijk bepaald door de overheid. De overheid heeft deze bepaling ingesteld naar aanleiding van voorvallen met kinderen en jongeren waarbij professionals van verschillende organisaties niet van elkaar wisten dat ze in hetzelfde gezin werkzaam waren.

De Verwijsindex is een systeem waarin leerkrachten, hulpverleners en begeleiders die met kinderen en jongeren werken, registreren wanneer zij zich zorgen maken over een kind of jongere. Hiervoor kunnen verschillende redenen zijn, er kunnen bijvoorbeeld problemen op school zijn of zorgen over de gezondheid of persoonlijke ontwikkeling van het kind. Het kan zijn dat meerdere organisaties tegelijkertijd hun hulp aanbieden. Het is belangrijk dat deze organisaties dit van elkaar weten, want dan kan de geboden hulp op elkaar afgestemd worden.

Meer informatie treft u aan op [www.verwijsindex-parkstad.nl](http://www.verwijsindex-parkstad.nl).

- Ouders verklaren geen bezwaar te hebben tegen het gebruik van foto's of filmbeelden van hun kind ter illustratie van activiteiten van school.

Waarom heeft u voor onze school gekozen?

Wat verwacht u van onze school?

## In te vullen door de school

<b>Onderwijsnummer:</b>			
<b>Toegekend extra leerlinggewicht:</b>			
<b>Datum van inschrijving:</b>			
<b>Datum van uitschrijving:</b>			
<b>Vertrokken naar:</b>			
	<b>Naam</b>		
	<b>Adres</b>		
	<b>Postcode</b>		<b>Plaats</b>

## Wat als uw kind een extra ondersteuningsvraag heeft?

### **Schoolkeuze, aanmelding en toelating**

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt ze – na overleg met u – een betere plek.

### **Een school kiezen**

U bepaalt zelf waar u uw kind aanmeldt. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die past bij uw geloofsovertuiging, dicht bij uw huis ligt of een bepaald pedagogisch concept volgt. Of misschien kiest u voor een (gewone of speciale) school omdat u denkt dat die school uw kind goede extra ondersteuning kan bieden. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel van de school. Dit profiel vindt u in de schoolgids.

### **Uw kind aanmelden bij een school naar keuze**

Hebt u een school gevonden die voldoet aan uw wensen? Dan meldt u uw kind minimaal 10 weken voor de aanvang van het nieuwe schooljaar (1 augustus) schriftelijk aan. Meestal doet u dit door een inschrijfformulier in te vullen. Als u denkt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan kunt u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd geplaatst kan worden.

### **Uw kind aanmelden bij meerdere scholen**

U kunt uw kind bij meerdere scholen inschrijven, binnen en buiten het samenwerkingsverband waarin u woont. In dat geval bent u verplicht via het aanmeldingsformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen. U geeft dan wel aan welke school uw voorkeur heeft. Deze school doorloopt dan met u de aanmeldprocedure.

### **Vanaf wanneer aanmelden bij primair onderwijs?**

U kunt uw kind aanmelden voor een school voor primair onderwijs vanaf 1 jaar voordat uw kind wettelijk toelaatbaar is. De toelatingsleeftijd voor basisscholen is 4 jaar.

### **School onderzoekt of uw kind extra ondersteuning nodig heeft**

Zodra u uw kind hebt aangemeld, onderzoekt de school of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u zelf al dit vermoeden hebt, kunt u dit aangeven bij de aanmelding. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs gebruiken scholen vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Na een verhuizing of een schoolwissel vanwege andere redenen gebruiken scholen ook het onderwijskundig rapport van de vorige school.

De school schat op basis van de door de ouders aangeleverde informatie in of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Dit doet een school op basis van eigen ervaring en kennis van bijvoorbeeld welke ondersteuning de leraren op de school zelf kunnen bieden. De school maakt een inschatting op basis van de beschikbare informatie, ook als die beperkt is. Als de school vindt dat de informatie daar aanleiding voor geeft, kan de school onderzoeken of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Als er geen aanleiding is om verder onderzoek te doen, is dat niet nodig. Om te onderzoeken of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, gebruikt de school de informatie van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal of het onderwijskundig rapport van de voorgaande school voor primair onderwijs (bij aanmelding in het voortgezet onderwijs). Als het kind al op een school zit, vormt de informatie van die school ook een belangrijke bron voor de school waar het kind is aangemeld.

Heeft de school onvoldoende informatie voor een goede beoordeling, dan kan de school extra informatie vragen aan de ouders. Wil de school dat een psycholoog of een orthopedagoog aanvullend onderzoek doet, dan moeten de ouders daar toestemming voor geven. Ook als de school informatie over de leerling bij andere instanties wil opvragen, moeten de ouders toestemming geven. Wanneer deze aanvullende informatie niet beschikbaar is of komt, moet de school werken met informatie die er wel is. Ook als de ouders aangeven dat ze geen informatie willen leveren, moet de school het onderzoek uitvoeren met de informatie die wel beschikbaar is.

De school kan de extra ondersteuning aan leerlingen op veel manieren vormgeven. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden van de school, zet de school de extra ondersteuning in. De ondersteuning is er altijd op gericht om de leerling verder te helpen in zijn onderwijsontwikkeling.

### **Binnen 6 tot 10 weken na aanmelding een passend aanbod voor uw kind**

De school doet u binnen 6 weken na uw aanmelding een passend aanbod. Ze laat u weten of ze uw kind kan plaatsen. Dit hangt af van de ondersteuningsbehoefte van uw kind en van de expertise en het ondersteuningsprofiel van de school. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt de school binnen diezelfde 6 weken een betere plek. De school mag deze termijn 1 keer met maximaal 4 weken verlengen. Uw kind blijft ingeschreven bij de school, totdat deze een andere school heeft gevonden die uw kind kan en wil inschrijven. De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders het aanmeldingsformulier hebben ingevuld. De school kan dit bijvoorbeeld in een ontvangstbevestiging aangeven.

### **De school zoekt samen met u een passende plek voor uw kind**

Als de school uw kind niet kan plaatsen, gaat ze – na overleg met u – op zoek naar een passende plek. Ze bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. En ze houdt zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Als u uw kind op tijd hebt ingeschreven en uw kind op 1 augustus nog niet is toegelaten, heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

### **Ontwikkelingsperspectief**

De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hierin staat het verwachte uitstroomniveau van de leerling. Ook staat in het ontwikkelingsperspectief welke ondersteuning en begeleiding de leerling krijgt om dit uitstroomniveau te halen. De school voert op overeenstemming gericht overleg met de ouders over het ontwikkelingsperspectief.

### **Verhuizen met extra ondersteuning**

Een leerling functioneert nu goed met extra ondersteuning in het regulier onderwijs. Hij verhuist naar een andere woonplaats en wil daar ook graag extra ondersteuning op een reguliere school ontvangen. De ouders melden de leerling dan aan op deze nieuwe school en de school schat op basis van de ontvangen informatie (bijvoorbeeld het ontwikkelingsperspectief van de oude school) in of de leerling ook op de nieuwe school extra ondersteuning nodig heeft. Maar het verschilt per school hoe die extra ondersteuning is ingericht. Het is mogelijk dat de nieuwe school op een andere manier extra ondersteuning biedt. Elke school maakt zelf opnieuw de inschatting of de leerling inderdaad extra ondersteuning nodig heeft en hoe de school dit het beste kan invullen.