



Beschrijving (on)gewenst gedrag BS St. Dionysius

Wij vinden het op basisschool St. Dionysius belangrijk dat we een veilige leeromgeving creëren voor iedereen die op school aanwezig is. De waarden: Veiligheid, Verantwoordelijkheid en Respect zijn voor ons belangrijk.

In onderstaand protocol worden de diverse categorieën rondom ongewenst gedrag beschreven en staat ook hoe wij als team omgaan met kinderen die ongewenst gedrag laten zien gedurende de les of de pauze.

We gaan altijd uit van de **positieve benadering** wanneer wij gedrag corrigeren. Dit betekent dat wij altijd zullen kijken of een waarschuwing van dichtbij (verbaal indien mogelijk non-verbaal) mogelijk is. Anders doen wij dit met rustige stem door het lokaal, maar zorgen ervoor dat niet iedereen dit meekrijgt. Ieder kind verdient een nieuwe kans. Dit betekent dat het meteen na de consequentie een nieuwe kans krijgt.

Ongewenst/belemmerend gedrag (categorie 1).

Onder ongewenst gedrag verstaan wij storend en belemmerend gedrag. We hebben het dan over zaken zoals door de les praten, geluiden maken, ongewenst rondlopen, negeren van opdrachten van de leerkracht, spullen niet opruimen, etc.

Zeer ongewenst/bedreigend gedrag (categorie 2).

Onder zeer ongewenst gedrag verstaan wij het gedrag dat als bedreigend door leerling en/of leerkracht wordt ervaren en waar direct actie op moet worden ondernomen. We hebben het dan over zaken zoals fysiek en verbaal geweld, weglopen uit de klas, vernieling, werkweigering (onder tafel kruipen, weglopen uit de klas), weigeren van opdrachten van de leerkracht, etc.

Ontoelaatbaar gedrag (categorie 3).

Onder ontoelaatbaar gedrag verstaan wij de overtreffende trap van categorie 2. Hierbij moet direct worden opgetreden en melding gemaakt worden bij directie. Het gaat hier om ernstig verbaal/fysiek geweld tegen kinderen waardoor het kind gewond raakt of dusdanig gekwetst dat het volledig vastloopt, maar ook om verbaal/fysiek geweld tegen leerkrachten. Ook vernieling van schooleigendom, grove vernieling van spullen van kinderen (geen kapotte potlood, maar ruiten, tafels, tassen, jassen), diefstal, weigeren van opdrachten van directie of IB en het weglopen van de school of het plein vallen hier onder.

Consequenties bij ongewenst gedrag

	Categorie 1 Ongewenst gedrag	Categorie 2 Zeer Ongewenst gedrag	Categorie 3 Ontoelaatbaar gedrag
Gedrag leerkracht	2 waarschuwingen geven waarbij de kans gegeven wordt om het gewenste gedrag te laten zien.	Geen waarschuwing, direct consequentie.	Geen waarschuwing, direct consequentie. Leerling wordt naar directie of I.B. gestuurd. Gaat de leerling niet dan haalt een andere ll., I.B. of directie.
Consequen- tie	- 1 ^e keer laat de leerling na waarschuwing het gewenste gedrag niet zien: leerling krijgt time-in en maakt op een in de klas afgesproken plek een blaadje strafwerk. Duur: groep 1 t/m 4 -> 5 minuten. Groep 5 t/m 8 -> 10 minuten. - 2 ^e keer een dag laat de leerling na waarschuwing het gewenste gedrag niet zien: leerling gaat naar groep op dezelfde gang en maakt daar werk. Leerkracht van andere groep noteert op strafwerk of leerling onvoldoende/voldoende of goed heeft gewerkt.	Groep 1-2 -> leerling krijgt 10 minuten op de gang. Groep 3 t/m 8 -> leerling moet 30 minuten nablijven	Groep 1-2 -> Directie bepaalt actie. Groep 3 t/m 8 -> Leerling krijgt interne schorsing (rest van de dag). Leerling krijgt pakket werk. Om 14:30 meldt de leerling zich bij de leerkracht. Die controleert het werk. Om 14:45 komen ouders de leerling hophalen. Heeft het kind niet genoeg werk af dan moet hij/zij dit thuis nog afmaken. Afhankelijk van de ernst van het incident en de eventuele voorafgaande incidenten neemt de directie verdere beslissingen. Hierbij kan het ook zijn dat een leerling van bijvoorbeeld schoolse activiteiten wordt buitengesloten.
Registeren	Leerkracht op registratie in dagklapper (gedragsincidenten formulier) en aan het eind van de dag in Eduscope bij incidenten. Bij fysiek geweld altijd een briefje fysiek geweld.	Leerkracht noteert in dagklapper op formulier en in Eduscope bij incidenten. Bij fysiek geweld altijd een briefje fysiek geweld.	Leerkracht mailt incident naar directie. Leerkracht noteert in dagklapper op formulier. Directie noteert in Eduscope bij incidenten. Bij fysiek geweld altijd een briefje fysiek geweld.
Informereren ouders	Na 3x in 3 weken.	Direct melding naar ouders door leerkracht.	Direct melding naar ouders door MT.

	Bij 2x op een dag worden ouders gebeld.		Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek.
Wanneer opschalen?	Na 3x binnen 3 weken gesprek leerkracht en ouders.	Na 3x binnen 3 weken gesprek leerkracht, ouders en directie.	Protocol schorsing en verwijdering van INNOVO wordt gevolgd.